

# **EGYSÉGES SZERKEZETŰ ALAPÍTÓ OKIRAT**

(hatályos 2019. január 30. napjától)

*A jelen Alapító Okiratban megjelölt Alapító - a Fővárosi Bíróság által 4444 sorszám alatt nyilvántartásba vett Magyar Kognitív Tudományi Alapítvány alapító okiratát az időközi és jelenlegi módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva, a 2019. január 30. napjával módosuló szövegrészeket aláhúzással jelölve - az alábbiak szerint határozza meg.*

## **1. AZ ALAPÍTVÁNY NEVE, AZ ALAPÍTÓ SZEMÉLYE**

**Dr. Fehér Márta** (a.n.: Jánosfy Márta, lakóhelye: 1094 Budapest, Tompa u. 16. I/5.)

a hazai megismeréstudomány támogatása érdekében

**Magyar Kognitív Tudományi Alapítvány** (Hungarian Cognitive Science Foundation)

néven közérdekű célú (non-profit) alapítványt (a továbbiakban: Alapítványt) létesít.

## **2. AZ ALAPÍTVÁNY SZÉKHELYE**

Az Alapítvány székhelye: 1025 Budapest Csalán u. 55. fszt. 1.

## **3. AZ ALAPÍTVÁNY JOGÁLLÁSA**

Az Alapítvány önálló jogi személy, közhasznú szervezet, amely az 5. pontban megjelölt közérdekű célok megvalósítása érdekében a rendelkezésére álló vagyontárgyakkal önállóan rendelkezik.

## **4. AZ ALAPÍTVÁNY IDŐTARTAMA**

Az Alapítvány határozatlan időre alakul, megszűnése esetén az Alapítvány tiszta vagyonát tudományos célokra kell fordítani.

## **5. AZ ALAPÍTVÁNY TARTÓS KÖZÉRDEKŰ CÉLJAI**

**5.1. Az elméleti és gyakorlati megismeréstudományi kutatások támogatása.**

**5.1.1. A megismeréstudomány hazai szervezeteinek támogatása**

**5.1.2. A megismeréstudomány és társ- ill. rokon tudományai ill. szervezetei közötti kapcsolat fejlesztése**

**5.2. A megismeréstudományi kutatások infrastruktúrájának és információs hátterének fejlesztése.**

**5.2.1. A megismeréstudomány hazai szervezeti hátterének kialakításában való részvétel.**

**5.3. A megismeréstudomány hazai és külföldi művelői és szervezetei közötti kapcsolattartás elősegítése.**

**5.3.1. Hazai és nemzetközi látogatások, ösztöndíjak, kutatócsere támogatása.**

**5.4. Megismeréstudományi publikációk elősegítése.**

**5.4.1. A megismeréstudomány hazai népszerűsítésének előmozdítása.**

**5.5. A megismeréstudományi oktatási tevékenység fejlesztése és koordinálása.**

**5.6. Megismeréstudományi ingyenes nyilvános hozzáférésű számítógépes adatbázisok létrehozása és működtetése.**

**5.7. Megismeréstudományi konferenciák, rendezvények szervezésének támogatása.**

## **6. AZ ALAPÍTVÁNY JELLEGE, KÖZHASZNÚ JOGÁLLÁSA**

**6.1.** Az 5. alatti célok megvalósításával az Alapítvány az alábbi tevékenységeket végzi:

- tudományos tevékenység és kutatás (Magyarország Alaptörvénye XI. és XXVI. cikk, 2014. évi LXXVI. törvény 2.§)

nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés (2011. évi CCIV. Törvény 2.§ (1) – (3) bek.)

**6.2.** Az Alapítvány nyitott. Mind magyar, mind külföldi természetes és jogi személyek egyaránt csatlakozhatnak az Alapítványhoz, vagy csatlakozás nélkül is hozzájárulhatnak az Alapítvány forrásaihoz, illetve tevékenységükkel segíthetik az Alapítvány működését. A csatlakozás ténye a csatlakozót nem minősíti alapítóvá, alapítói jogokat nem gyakorolhat. A csatlakozót megilleti azonban az a jog, hogy javaslatot tegyen a kuratórium részére a vagyoni juttatásának felhasználására vonatkozóan.

**6.3.** Az Alapítvány működése nyilvános, szolgáltatásait a céljaiból adódó kötıtségek figyelembevételével bárki nemre, fajra, életkorra, származásra vonatkozó vagy egyéb bármilyen jellegű jogellenes megkülönböztetés nélkül igénybe veheti. Az Alapítvány tevékenységét a tudományos nyilvánosság és a kulturális közélet közreműködésével végzi.

**6.4.** Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Közvetlen politikai tevékenység az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. Törvényben meghatározott tevékenységek.

**6.5.** Az Alapítvány mint közhasznú szervezet vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez, gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapítványi célok megvalósítására és a közhasznú tevékenységre fordítja.

## **7. AZ ALAPÍTVÁNY VAGYONA ÉS GAZDÁLKODÁSA**

**7.1.** Az Alapítvány induló vagyona: 30.000 Ft (harmincezer forint). Az Alapítvány vagyonát képező pénzüsszegeket jogszabályban ilyen célra feljogosított pénzintézetnél kell elhelyezni.

**7.2.** Az Alapítvány céljaira befizetett hozzájárulás vagy teljesített szolgáltatás (az Alapítványhoz való csatlakozás nélkül is) a hatályos jogszabályok szerinti kedvezményeket élvezzi.

**7.3.** Az Alapítvány bevételeit és vagyonát köteles az Alapító Okiratban foglalt céljai megvalósítására fordítani. Az Alapítvány céljai elérése érdekében, de kizárólag ezeknek alárendelten, azaz másodlagosan a tartós közérdekű célok megvalósítása és a közhasznú tevékenység kifejtése érdekében gazdasági vállalkozási tevékenységet végezhet. Az Alapítvány működése során a gazdasági vállalkozási tevékenység aránya nem haladhatja meg a tartós közérdekű célok megvalósítása érdekében végzett, valamint a közhasznú tevékenységeket. A gazdasági vállalkozási tevékenységből elért bevételeket az Alapítvány köteles tartós közérdekű céljának megvalósítása valamint közhasznú tevékenysége érdekében felhasználni.

**7.4.** Az alapítványi vagyon gyarapítása érdekében az Alapítvány jogosult országos és helyi gyűjtéseket szervezni, gazdálkodó tevékenységet és vállalkozásokat folytatni. Az Alapítvány jogosult pályázatok és kérelmek révén támogatásokat elnyerni.

**7.5.** Az Alapítvány gazdálkodása:

**7.5.a.** Ösztöndíjak, kutatási támogatások, pályázatok, díjak adományozása az 5. szerint.

**7.5.b.** Az 5. szerinti tevékenységek elvégzésére adott megbízás.

**7.5.c.** Az Alapítvány anyagi támogatására tarthat igényt továbbá minden olyan szervezet, megoldás vagy tevékenység, amely az Alapítvány céljainak eléréséhez jelentős vagy értékes eredményt ígér.

**7.6.** Az alapítványi vagyon felhasználásának módja követi az Alapító Okirat 5. pontjában felsorolt célok megvalósításának valamint tevékenységek kifejtésének jellegét. Az alapítványi vagyon felhasználása pályázatok kiírása, ösztöndíj, szociális segély kifizetése, eseti támogatás folyósítása és természetbeni juttatás nyújtása útján történik.

**7.7.** A pályázatok kiírásáról és elbírálásának rendjéről valamint határidejéről, az ösztöndíjak odaítélésének feltételeiről, az eseti támogatások folyósításáról és a természetbeni juttatások biztosításáról a Kuratórium dönt. A pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek mérlegelésével – megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

**7.8.** Az Alapítvány mint közhasznú szervezet a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt az alapítványi célok megvalósítására fordítja.

**7.9.** Az Alapítvány mint közhasznú szervezet az államháztartás alrendszereitől – a normatív támogatás kivételével – csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban. A szerződésben meg kell határozni a támogatással való elszámolás feltételeit és módját.

**7.10.** Az Alapítvány mint közhasznú szervezet által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők, az Alapítvány által nyújtott juttatásokat, szolgáltatásokat ismertető írásbeli tájékoztatókat, az Alapítvány működésére vonatkozó adatokat valamint a beszámolókat a Kuratórium elnöke a jelen Alapító Okirat alapján hozza nyilvánosságra a szolgáltatások és juttatások, valamint az Alapítvány nyilvános működésének biztosítása és megismerhetősége érdekében.

**7.11.** Az Alapítvány mint közhasznú szervezet a vezető tisztségviselőt, az önkéntest, a támogatót, valamint e személyek hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

**7.12.** Az Alapítvány közhasznú szervezetként váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

**7.13.** Az Alapítvány közhasznú szervezetként vállalkozásának fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel, az államháztartás alrendszereitől kapott támogatást hitel fedezetűül, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.

**7.14.** Az Alapítvány befektetési tevékenységet nem kíván végezni, így befektetési szabályzat készítési kötelezettsége nincs.

**7.15.** Az Alapítvány az alapítványokra illetve a közhasznú szervezetekre mindenkor érvényes jogszabályi előírásoknak megfelelően gazdálkodik.

**7.16.** Az Alapítvány céljaira felhasználható:

- 7.16.a.** az induló vagyon;
- 7.16.b.** az induló vagyon tárgyevi kamatai és egyéb hozadékai;
- 7.16.c.** a tárgyevi befizetések és azok kamatainak összege;
- 7.16.d.** az alapítvány tevékenységéből származó eredmény.

**7.17.** Az Alapítvány tevékenysége során, céljai megvalósításának érdekében:

- 7.17.a.** a fenti korlátozásokkal gazdálkodik vagyonával, szolgáltatásokat nyújt;
- 7.17.b.** együttműködik a hasonló célú alapítványokkal és külső megállapodások alapján a kormányzati és kormányközi szervekkel, önkormányzatokkal, illetve más hasonló célú intézményekkel;
- 7.17.c.** kapcsolatot tart hasonló külföldi alapítványokkal és intézményekkel.

## **8. AZ ALAPÍTVÁNY MŰKÖDÉSE**

**8.1.** Az Alapítvány szervei.

Az Alapítvány legfőbb döntéshozó, illetve képviselő szerve a Kuratórium.

**8.2.** A Kuratórium felépítése.

**8.2.1.** A Kuratórium négy tagú testület, amelynek összetétele: elnök, tagok.

**8.2.2.** A Kuratórium elnöke és tagjai:

Elnök: Dr. Kampis György (1025 Budapest, Csalán u. 55.)  
~~Titkár: Dr. Miklósi Ádám (1021 Bp., Labanc u. 12.)~~  
Tagok: Dr. Érdi Péter (1026 Budapest, Bimbó út 214/A)  
~~Dr. Kovács Ilona (1125 Bp., Trencsényi u. 42.)~~  
Dr. Ropolyi László (1033 Budapest, Vízimolnár u. 10.)  
Dr. Vámos Tibor (1133 Budapest, Kárpát u. 40.)

**8.2.3.** A Kuratórium első elnöke és korábbi tagja volt

Dr. Pléh Csaba (2092 Budakeszi, Zichy Péter u. 4.)

akinek a kognitív tudományok hazai elterjesztésében betöltött úttörő szerepéről és az Alapítvány élén folytatott évtizedes tevékenységéről köszönettel emlékezik meg az Alapító és a Kuratórium tagjai.

**8.3.** Az Alapítvány képviselője Dr. Kampis György.

**8.4.** A Kuratórium elnöke és tagjai az Alapítvány mint közhasznú szervezet vezető tisztségviselői.

**8.5.** A Kuratórium elnökét az alapító bízza meg határozatlan időre. A Kuratórium további tagjait az alapító kéri fel határozatlan időre, elsősorban a hazai tudományos és kulturális élet elismert szakemberei és résztvevői közül.

**8.6.** A Kuratórium elnöke gondoskodik a kuratóriumi ülések írásbeli összehívásáról, a napirendnek és a javaslatoknak a tervezett ülés időpontját megelőző 8. napig a kuratóriumi tagokkal és az egyéb érintettekkel való előzetes, írásbeli közléséről.

**8.7.** Az elnök készítteti el a jegyzőkönyvet és foglaltatja írásba a határozatokat, valamint vezeti a határozatok könyvét. A határozatok könyve tartalmazza a Kuratórium döntéseinek tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát valamint személyét.

**8.8.** A Kuratórium szükség szerint, de legalább évente egyszer tart ülést.

**8.9.** A Kuratórium felelőssége az Alapítvány céljára rendelt vagyon leghatékonyabb működtetése. Feladata mindent megtenni annak érdekében, hogy az Alapítvány vagyonát az Alapító Okiratnak és a törvényes gazdasági lehetőségeknek megfelelően gyarapítsa. Az így szerzett összes jövedelem azonban csak az Alapító Okiratban rögzített körben és módon használható fel. Ennek érdekében és ennek megfelelően a Kuratóriumnak döntési joga van:

- a rendelkezésre bocsátott vagyon felhasználásának meghatározásában
- az Alapítvány szervezeti és működési szabályzatát illetően.

**8.10.** A Kuratórium határozatképes, ha a tagoknak több mint a fele jelen van. A döntéseket a Kuratórium a jelenlevők létszámához viszonyított 2/3-os többséggel hozza.

**8.11.** A Kuratórium működésének részletes szabályait ügyrendben állapítja meg. A Kuratórium döntéseinek megvalósítását, a szervezéssel kapcsolatos tennivalókat az Alapítvány titkársága végzi.

**8.12.** A Kuratórium tagjait díjazás nem illeti meg, tevékenységüket társadalmi munkában végzik, azonban igazolt készkiadásai, költségeik megtérítésére igényt tarthatnak.

**8.13.** A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, vagy a határozat alapján indítandó eljárásban, illetve megköthető jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az Alapítvány mint közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás.

**8.14.** A Kuratórium ülése nyilvános. A Kuratórium döntéseiről az Elnök az érintetteket írásban értesíti és szükség esetén gondoskodik a határozatoknak az Alapítvány honlapján való közzétételéről.

**8.15.** Az Alapítvány információközlő szerve és nyilvánosságra hozatali helye az Alapítvány internetes honlapja. Az Alapítvány internetes honlapja biztosítja az Alapítvány működésének, szolgáltatásai igénybe vételi módjának és beszámoló közlésének nyilvánosságát. Az Alapítvány honlapjának címe: [www.makog.hu](http://www.makog.hu)

**8.16.** Az Alapítvány képviselője és a Kuratórium bankszámla felett rendelkezni jogosult tagjai az Alapítóval nem állhatnak hozzátartozói vagy bármilyen egyéb alá-és fölérendeltségi vagy összeférhetetlenségi viszonyban, egyben az Alapító és hozzátartozói, valamint az Alapítóval bármilyen függőségi viszonyban álló személyek többségükben nem lehetnek a Kuratórium tagjai, ezen személyek meghatározó befolyást az Alapítvány működésére valamint a Kuratórium tevékenységére semmilyen formában nem gyakorolhatnak.

**8.17.** A közhasznú szervezet megszűntét követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget,

a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

**8.18.** A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles az Alapítványt előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

## **9. FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG**

2019. január 30. napjától megszüntetésre került a Felügyelő Bizottság intézménye.

## **10. AZ ALAPÍTVÁNY KÉPVISELETE**

**10.1.** Az Alapítványt a Kuratórium elnöke önállóan jogosult képviselni.

**10.2.** Az Alapítvány bankszámlája feletti rendelkezési jog a **kuratórium elnökét önállóan** illeti meg.

**10.3.** Utalványozási joggal az Alapítvány képviselője rendelkezik.

**10.4.** Az alapítvány munkavállalói felett a munkáltatói jogokat a Kuratórium elnöke gyakorolja.

**10.5.** Az Alapítvány alkalmazottja képviseleti jogának módjáról, terjedelméről a Kuratórium határozattal dönt a jelen Alapító Okiratban foglalt rendelkezések szerint.

## **11. AZ ALAPÍTÓ OKIRAT MÓDOSÍTÁSA**

Az Alapító Okiratot az Alapító a Ptk. **3:393. §** bekezdésében foglaltak szerint módosíthatja.

## **12. A KÖZCÉLÚ ADOMÁNYGYŰJTÉS SZABÁLYAI**

**12.1.** Az Alapítvány mint közhasznú szervezet nevében vagy javára történő adománygyűjtés nem járhat az adományozók, illetőleg más személyek zaklatásával, a személyhez fűződő jogok és az emberi méltóság sérelmével.

**12.2.** Az Alapítvány mint közhasznú szervezet nevében vagy javára történő adománygyűjtés csak a közhasznú szervezet írásbeli meghatalmazása alapján végezhető.

**12.3.** Az Alapítvány mint közhasznú szervezet részére juttatott adományokat a könyv szerinti, ennek hiányában a szokásos piaci áron kell nyilvántartásba venni.

## **13. BESZÁMOLÁSI SZABÁLYOK**

Az Alapítvány mint közhasznú szervezet köteles az éves beszámolóval egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően. Az Alapítvány köteles az éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet a tárgyévet követő évben legkésőbb június 30. napjáig a saját honlapján a nyilvánosság részére elérhető úton közzétenni. A honlapon közzétett adatok folyamatos megtekinthetőségét legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig kell biztosítani.

## **14. NYILVÁNTARTÁSI ÉS KAPCSOLATTARTÁSI SZABÁLYOK**

**14.1.** Az Alapítvány mint közhasznú szervezet a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten tartja nyilván.

**14.2.** Amennyiben az alapító okirat vagy valamely belső szabályzat írásbeli értesítést ír elő, úgy ez történhet:

- ajánlott vagy tértivevényes küldeményként történő megküldéssel  
- elektronikus levelezési címre történő küldéssel feltéve, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerül (elektronikus tértivevény).

## **15. AZ ALAPÍTVÁNY MEGSZŰNÉSE**

Az Alapítvány bármely okból történő megszűnése esetén a megszűnés idején meglévő vagyont az alapítványi célokkal azonos, vagy hasonló célú tevékenységek támogatására kell fordítani. Az Alapítvány mint közhasznú szervezet a közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetőleg közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéséből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.

## **16. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

**16.1.** A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény és a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

16.2. A közhasznú jogállás elnyerésének feltétele, hogy az Alapítványt az illetékes bíróság jogerősen közhasznú szervezetté minősítse.

16.3. Az Alapítvány mint közhasznú szervezet működése során keletkezett okiratokba személyazonosságának igazolását és érdekének valószínűsítését követően, - a személyiségi és más alkotmányos jogok tiszteletben tartásával - az alapítvány székhelyén bárki betekinhet. Az iratokba való betekintés lehetőségét a Kuratórium elnöke köteles biztosítani az érdeklődő számára előzetes időpont egyeztetést követően, az Alapítvány székhelyén, felügyelet mellett.

16.4. Az Alapító tudomásul veszi, hogy az Alapítvány bírósági nyilvántartásba vétele után az általa tett Alapítványt nem vonhatja vissza.

16.5. Az Alapító jelen Alapító Okirat aláírásával a Ptk.-ban biztosított jogainak gyakorlására halála esetére kijelöli

Dr. Margitay Tihamért,


(a továbbiakban: kijelölt személy), akinek lakhelye a jelen Alapító Okirat aláírásának időpontjában:

2120 Dunakeszi, Blaha Lujza u. 25.

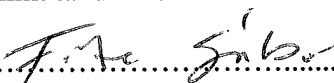
A kijelölt személyre az Alapítóra vonatkozó rendelkezések az irányadók. A kijelölést a nyilvántartásba vétel után az Alapító nem vonhatja vissza. Alapító vagy a kijelölt személy hiányában - a Kuratórium vagy az ügyészség erre vonatkozó bejelentése alapján - az alapítói jogosultságok a bíróságot illetik meg.

Budapest, 2019. január 30.

  
Dr. Fehér Márta, alapító

  
Dr. Kampis György, a Kuratórium Elnöke

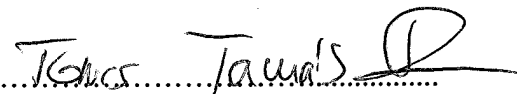
Előttünk, mint tanúk előtt:

Aláírás: 

Név (olvashatóan): FINTA GÁBOR

Lakcím: 2120 Dunakeszi, Főti út 73.

SZEM.IG.: 090194 ED

Aláírás: 

Név (olvashatóan): TÓCS TAMÁS

Lakcím: 1121 Bp., Vass utca 25.

SZEM.IG.: 790679 CE